

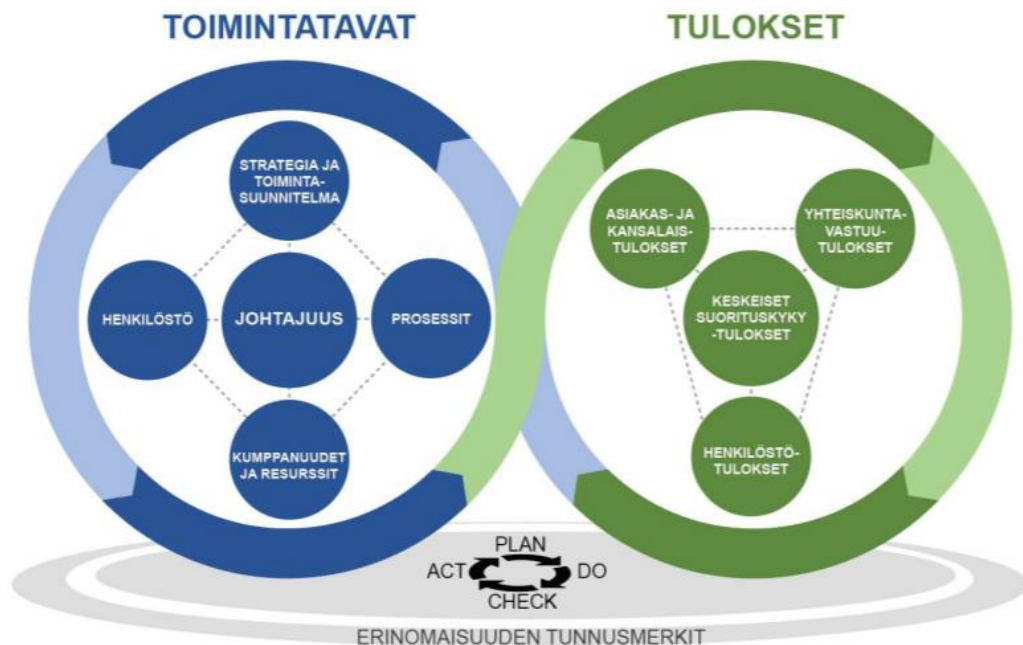
Wellamo-opiston
ARVIOINTISUUNNITELMA
2022-2025

Wellamo-opiston koulutus vastaa toiminta-alueen asukkaiden omaehtoisiiin koulutustarpeisiin eri elämänvaiheissa. Opiston opetus painottuu taito- ja taideaineisiin, kieliin, terveyttä edistäviin aineisiin, tietotekniikkaan sekä yhteiskunnallisiin aineisiin. Opiston toiminta toteuttaa lakia vapaasta sivistystyöstä ja taiteen perusopetuksesta.

Wellamo-opisto arvioi toimintaansa säännöllisesti. Opiston arvioinnissa käytetään CAF-itsearviointimenetelmää, sähköistä ZEF-arviointiohjelmaa, Hellewi-hallinto-ohjelman arviointilomaketta ja Lahden kaupungin e-palauttejärjestelmää. Keräämme ja hyödynnämme myös asiakkailta saatavaa suoraa suullista ja kirjallista palautetta (puhelin, sähköposti).

1. OPISTON SISÄINEN CAF-ITSEARVIOINTI

CAF (Common Assessment Framework) on julkisen sektorin organisaatioille tarkoitettu laadunarviointityökalu. CAF-mallin perusajatuksena on kokonaisvaltainen laadunarviointi, jossa tarkastellaan organisaation tulosalueita sekä toimintatapoja, joilla mahdollistetaan hyvien tulosten syntyminen. Arviointi jakaantuu yhdeksään arviointialueeseen: alueet 1–5 arvioivat toimintaa ja alueet 6–9 toiminnan tuloksia. Arviointialueille on omat suorituskortit, joissa on yhteensä 28 arviointikohtaa. Ne pisteytetään asteikolla 0–5 sen mukaan, miten organisaatio on mielestään onnistunut kussakin arviointikohdassa. Pisteytys tehdään ryhmäkeskustelujen avulla. Pisteytysten pohjalta valitaan 1-3 kehittämiskohdetta arviointikaudelle. Kehittämiskohteisiin panostetaan erityisesti seuraavien vuosien ajan.



Kuva 1. CAF -mallin mukainen laadunkehittämisprosessi.

2. OPETUKSEN JA TOIMINNAN ARVIOINTI

Opiston ydintoiminta on opetus. Opetuksen, opetusmenetelmien sekä opetustilojen ja -välineiden tarkoituksenmukaisuutta tulee arvioida vuosittain. Opiston toimintaa on seitsemän kunnan alueella ja kurssien määrä lukuvuosittain on lähes 1600. Arviointisuunnitelman mukaan kohteeksi valitaan otoksia eri oppiaineista ja asiakasryhmistä kunnittain tai tehdään kokonaisarviointi valituista opetusaineista. Asiakaskyselyiden tarkoituksena on toiminnan kehittäminen.

Wellamo-opiston asiakaskyselyissä tehdään laajoja arviointiotoksia eri asiakasryhmille **ZEF**-ohjelmalla keskimäärin kerran lukuvuodessa. Joustavia kurssikohtaisia **Hellewi**-arviointeja suoritetaan säännöllisesti lukuvuosittain. Erityisryhmissä käytämme paperilomakkeita.



ARVIOINTISUUNNITELMA 2022-2025

Arvioinnin kohteet	Arviointivuosi	Arviointitapa	Arvioinnin sisällöt
Kurssiarviointia tarpeen mukaan	2022-2023	Hellewi	Opetus Digineuvonta Aktivoiva toiminta (osia)
Tuntiopettajat	Kevät 2023	Zef	Opetus, työhyvinvointi
Sopimuskuntien sivistyslautakunnan jäsenet, kuntien johto, opiston johtokunta	Syksy 2023	Zef	Opetus ja muu palvelu
Kurssiarviointia tarpeen mukaan	2023-2024	Hellewi	Opetus Aikuisten taiteen perusopetus (Atpo)
Otos kurseista: päättös johtoryhmässä	Kevät 2024	Zef	Opetus ja muu palvelu
Lasten ja nuorten opetus	Syksy 2024	Zef	Opetus ja muu palvelu
Kurssiarviointia tarpeen mukaan	2024-2025	Hellewi	Opetus
Itsearviointi: johtoryhmä ja henkilökunta	Kevät 2025	Caf	Organisaation toimintatavat, tulokset

Taulukko 1. Arviointisuunnitelman 2022-2025 asiakaskyselyjen aikataulu.



2.1. ZEF- arviointi

Lukuvuosittain Wellamo-opistossa toteutetaan yksi laajempi, kaikkia kuntia koskeva ZEF-arviointi opetustoiminnasta. Opiston johtoryhmässä sovitaan lukuvuoden alussa mitä arviointi koskee ja valitaan kohderyhmä. Tiimeillä on mahdollisuus vaikuttaa kyselyjen otoksiin sekä kehittämistoimenpiteiden toteuttamiseen. ZEF-arviointikyselyissä seurataan vuosittain opiskelijoiden Wellamo-opistolle antamaa yleisarvosanaa asteikolla 1–5.

ZEF-arviointiin valitaan tarpeen mukaan kysymyksiä ajankohtaisista asioista, asiakaspalvelusta, opetusohjelmasta, tiedottamisesta ja vuosittaisista tavoitteista tai kehittämisen painopisteistä (esim. vertaismentorointi, uudet toimintatavat, vastuullisuus). Kysymykset opetuksesta, opetustiloista ja -välineistä kuuluvat myös kyselyyn. Lopuksi asiakas voi vapaasti kirjata palautetta.

Esimerkki Zef- kyselystä:

WELLAMO-OPISTON ARVIOINTI syksy 2021: Tpo- ja VST yksilöopetus

Taustatiedot:

Harrastan Wellamo-opistossa
Missä harrastat?

Lahti, Asikkala, Hollola, Kärkölä, Myrskylä, Orimattila, Padasjoki

VÄITTÄMÄT / Lapset ja nuoret:

Opin harrastuksessani uutta.
Opettaja kannustaa minua.
Suosittelen harrastustani kavereille.

Arviointi janalla 1 – 5 (1=täysin eri mieltä, 5= täysin samaa mieltä)

Koen oloni turvalliseksi.
Onnistun harrastuksessani.

Minkä arvosanan asteikolla 1 - 5 annat Wellamo-opistolle?

Muuta kerrottavaa ja toiveita:

AIKUISTEN KYSELY /taustatiedot

ikä alle 18v ja 18v tai yli
Opiskelen Wellamo-opistossa:

Missä kunnassa opiskelet?
Kuvataide, Käsityö, Musiikki soitinopetus, Musiikki laulu

VÄITTÄMÄT:

Opin tunneilla uutta.
Onnistun opinnoissani.

Arviointi janalla 1 – 5 (1=täysin eri mieltä, 5= täysin samaa mieltä)

Ilmapiiri on innostava.
Opettaja kannustaa minua.

Opetus on asiantuntevaa.
Kurssin sisältö on vastannut odotuksiani.

Minkä arvosanan asteikolla 1 - 5 annat Wellamo-opistolle?

Muuta kerrottavaa ja toiveita (vapaapalaute):

Arviointikysely lähetetään sähköisesti otokseen valituille opiskelijoille, jotka ovat ilmoittaneet sähköpostiosoitteensa. Opetuksen arviointi toteutetaan joko syyslukukaudella marraskuussa tai kevätkaudella helmi-maaliskuussa, jotta tulokset ovat käytettävissä lukuvuoden kurssisuunnittelussa.

ZEF-ARVIOINNIN PROSESSI WELLAMO-OPISTOSSA

ARVIOINNIN VALMISTELU JA LÄHETTÄMINEN



- Wellamo-opiston johtoryhmä päättää arviointiotoksesta, aikataulusta ja sisällöstä.
- Arvioinnista vastaava henkilö valmistelee kysymykset yhdessä johtoryhmän kanssa ja muokkaa saatetekstin.
- Toimisto valmistelee sähköpostiosoitteiston arvioinnin kohteena olevasta otoksesta.
- Arvioinnista vastaava henkilö lähettää kyselyn ja mahdollisen muistutuksen.

ARVIOINNIN TULOKSET



- Arvioinnista vastaava henkilö koostaa ZEF-ohjelmaan tarvittavat yhteenvedot kyselystä ja julkaisee ja jakaa ne sisäiseen käyttöön office 365 Sharepoint -sovellukseen.
- Aineitiimit käsittelevät tulokset, poimivat omaa ainealuetta koskevat palautteet ja ehdotukset sekä suunnittelevat toimenpiteet toiminnan kehittämiseksi.
- Tiimit seuraavat toimenpiteiden toteutumista.
- Arvioinnin yhteenvedotietoja ja tuloksia hyödynnetään lukuvuoden kurssisuunnittelussa.
- Arvioinnista vastaava henkilö tekee kyselystä raportin tiedotusta varten.

TIEDOTTAMINEN WELLAMO-OPISTON HENKILÖKUNNALLE



- Tulokset käsitellään Wellamo-opiston johtoryhmässä ja sovitaan viestinnästä.
- Arvioinnin tuloksista tiedotetaan uutiskirjeessä, verkkosivuilla ja henkilöstökokouksessa.
- Opettajakohtaiset tulokset ja yhteenvedot tuloksista toimitetaan opettajalle.
- Vastuuopettaja ottaa yhteyttä opettajaan, mikäli arviointi antaa siihen aihetta.
- Arvioinnin raportti ja yhteenvedot ovat henkilöstön käytettävissä sähköisellä alustalla SharePointissa.

TIEDOTTAMINEN ASIAKKAILLE JA SIDOSRYHMILLE



- Arvioinnin tulokset viedään Wellamo-opiston johtokuntaan tiedoksi.
- Arvioinnin tuloksista tiedotetaan uutiskirjeessä, verkkosivuilla ja muilla kanavilla.

2.2. HELLEWI- arviointi

Ainetiimit tekevät tarpeen mukaan kohdennettuja kyselyitä Hellewi- hallinto-ohjelman kurssikohtaista arviointityökalua käyttäen. Hellewi-arviointia käytetään etenkin uusien kurssien ja lyhytkurssien arvioinnissa. Kysely voidaan toteuttaa myös kurssin aikana, jos saatu palaute antaa aihetta. Kaikilla kursseilla voidaan tehdä lähtötasoarviointeja, arviointeja kurssin kuluessa ja loppuarviointeja. Arviointiin valittavat kurssit sovitaan tiimeissä ja kirjataan muistioon.

Kurssin vastuopettaja toteuttaa arviointikyselyt sovitusti. Myös tuntiopettaja voi jatkossa toteuttaa itse Hellewi -arvioinnin omista kursseistaan. Arvioinnin toteuttamisesta on laadittu erillinen ohje (liite2 ja 3).

Hellewi-arviointi on lyhyt viiden kysymyksen ja vapaan palautteen kokonaisuus, jossa asiakas arvioi asteikolla 1-5 kurssin onnistumista. Hellewi-työkalut mahdollistavat myös sisällöltään erityyppisten kyselyiden laadinnan. Hellewi -hallinto-ohjelmassa on dokumentoituina kaikkien kurssien arvioinnit, ja myös tuntiopettaja pääsee tunnuksillaan omien kurssiensa arviointiraportteihin.

Wellamo-opisto

På svenska In English

Hae kursseja Hae

000000001 NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELUKURSSI 2022-2023 Kurssipalautelomake 2022

- Opettaja: Testi Henkilö
- Paikka: Toimipaikka avoin
- Aika: 1.8.2022 - 30.6.2023

1. * Kysymyksiä opetuksesta

	Heikko	Tyydyttävä	Kohtalainen	Hyvä	Erinomainen
Kurssisisältö vastasi odotuksiani ja toiveitani	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Opetusilmapiiri oli mielestäni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Opettajan asiantuntemus ja opetustaito	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kurssin hinta-laatusuhde oli	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. Vapaa palaute

Valmis

Kuva 2.Hellewi-arvioinnin kysymyslomakepohja.

HELLEWI-ARVIOINNIN PROSESSI WELLAMO-OPISTOSSA

MITÄ ARVIOIDAAN



- Tiimit sopivat, mitä kurseja arvioidaan ja ne kirjataan tiimimuistioon.
- Myös tuntiopettaja voi itse pyytää omilta kursseiltaan palautetta Hellewi -kyselyn avulla.
- Hellewi-arviointi soveltuu erityisesti nopean palautteen keräämiseen. Arviointikysymykset kohdistuvat opetukseen, oppimisilmapiiriin ja vapaaseen palautteeseen.

ARVIOINNIN SUORITTAMINEN



- Hellewissä on valmiina arviointilomakepohja, joka kiinnitetään kurssiin. Ohjelma kerää automaattisesti kurssin osallistujien sähköpostiosoitteet ja luo linkin ohjelman arviointiin.
- Tuntiopettajille on luotu tarkka ohje arvioinnin suorittamisesta.
- Kyselyn saatekirjeessä kerrotaan, mitä kysely koskee ja annetaan aikataulu, mihin mennessä vastauksia pyydetään.
- Vastuuopettaja tai kurssin opettaja hoitaa kyselylinkin lähettämisen kurssin opiskelijoille Hellewi- ohjelman kautta.

RAPORTIT



- Kyselyiden vastaukset ja raportit ovat nähtävissä Hellewissä. Tuntiopettaja näkee Hellewi - tunnuksillaan raportin omista kursseistaan.
- Tiimit käyvät läpi suoritettut arvioinnit ja sopivat tarvittaessa toimenpiteistä ja ideoiden jalostamisesta ennen kurssisuunnittelua.
- Vastuuopettaja koostaa palautteen tuntiopettajalle kyselyn tuloksista. Palautteeseen voidaan sisällyttää tarvittaessa tuntiopettajan pedagogista ohjausta.

TULOKSISTA TIEDOTTAMINEN



- Hellewi -arviointi on tiimin oman aineen kehittämiseen tarkoitettu työkalu, mutta tiimit voivat halutessaan raportoida tuloksista henkilöstökokouksissa.
- Tuntiopettaja kertoo asiakkailleen kyselystä etukäteen ja kiittää palautteesta.

2.3. Hankkeet ja projektit

Opiston hankkeisiin ja projekteihin kuuluu säännönmukaisesti erillistä hankearviointia. Niissä käytetään ensisijaisesti sähköisiä arviointimenetelmiä, esimerkiksi välitön tapahtumakohtainen palaute digitaalisessa muodossa. Jokaisen hankkeen tavoitteissa ja loppuraportoinnissa asiakastulokset ovat tärkeitä mittareita hankkeen onnistumisesta. Opiston johtoryhmä toimii pääsääntöisesti hankkeita arvioivana ohjausryhmänä.

2.4. Oppimistulosten arviointi

Vapaan sivistystyön opiskelijoiden oppimistulosten arviointi on enimmäkseen havainnoivaa ja suullista arviointia kurssin aikana. Kyselyissä on opiskelijalla mahdollisuus arvioida omaa aktiivisuuttaan ja oppimistaan. Opintoryhmissä, joissa tehdään tuotteita ja teoksia (esim. taito- ja taideaineet), toteutetaan ryhmissä myös arviointikeskusteluja tehdyistä töistä. Kirjallisia, arvioitavia tehtäviä tai testejä ja kokeita ei yleensä tehdä kuin mahdollisesti kielten opintoryhmissä.

Taitaja-osaamismerkkihaun (Open Badge) yhteydessä todetaan hakijan osaaminen Taitaja-työryhmässä oman opettajan raportin perusteella. Taiteen perusopetuksen opintojen (yleinen- ja laajaoppimäärä) päättötodistusten kriteerit ja arviointi on määritelty opetussuunnitelmassa.

Kansallisesti on Suomen kansalaisopistoissa otettu käyttöön ns. **osaamisperusteisuus** ja opintopisteytys. Kyse on opitun ja osaamisen tunnistamisesta. Wellamo-opistossa harkitaan osaamisperusteisuuden käyttöönottoa tulevaisuudessa joissakin aineissa. Kurssikuvauksissa pyritään jo nyt oppimisen ja osaamisen kuvaamiseen mahdollisimman selkeästi. Opintosuoritteet voitaisiin jatkossa kirjata KOSKI -tietokantaan ja asiakas voi niitä hyödyntää osaamisensa osoittamisessa.

2.5 Raportointi, toimenpiteet ja tiedottaminen

Arvioinnin tavoitteena on saada asiakaspalautetta, havaita palautteesta kehittämisen kohteita, määritellä toimenpiteet ja sitä kautta parantaa toimintaa. Toimenpiteistä tiedotetaan ja niiden toteutumista seurataan. Myös hyviä tuloksia pyritään vahvistamaan ja kehittämään edelleen. ZEF-arvioinnista tehdään raportti, jossa on tiedot kursseista, vastanneiden määrästä, vastausprosentti sekä yhteenveto kaikista kysymyksistä.

ZEF-arvioinnin tulokset erilaisin raportein välitetään henkilöstön käyttöön. Käsittelemme tulokset opiston henkilöstökokouksissa, tiimeissä sekä Wellamo-opiston johtoryhmässä. Tuloksista tiedotamme opettajien uutiskirjeessä, Sisäpiirissä, asiakkaiden uutiskirjeessä sekä opiston verkkosivuilla. ZEF -kyselyillä seuraamme palveluiden kehittymistä myös kuntakohtaisesti, ja viestimme kuntien päättäjille ja sidosryhmille tuloksista mm. opiston johtokunnan kokouksissa. Rehtori esittelee opiston toiminnan tuloksia ja vaikuttavuutta Lahden kaupungin sivistyksen palvelualueen johtoryhmässä.

Hellewi-arvioinnissa vastuopettaja antaa myös oman sanallisen, kannustavan palautteen arvioinnin tuloksista tuntiopettajalle ja samalla tiedoksi apulaisrehtorille. Kurssien arviointipalautteista voi tiimeissä koota tarvittaessa erilaisia yhteenvetoja tietoturva huomioiden, esim. vapaa palautteet. Palautteen

pohjalta tiimi toteuttaa tarvittavat parannukset ja kehittämistoimenpiteet. Ne kirjataan muistioon ja käsitellään kurssisuunnittelun yhteydessä.

3. MUUT ASIAKASKYSELYT

Tuntiopettajien kyselyssä käytetään ZEF -arviointilomaketta. Tuntiopettajat tarvitsevat erilaisia tukipalveluita opetustyönsä järjestämiseen liittyen muun muassa toimistoasioihin, yhteistyöhön opistossa (mm. pedagoginen ohjaus, henkilöstökoulutus, kurssisuunnittelu, poissaolot yms.) sekä teknisten ja tilapalveluiden toimivuuteen eri kunnissa.

Heille suunnatussa ZEF -kyselyssä kartoitetaan opetusjärjestelyjen lisäksi myös työtyytyväisyyttä, työssä jaksamista ja oman osaamisen kehittämistä.

Sopimuskuntien päättäjille ja luottamushenkilöille (kunnan johto, sivistyslautakuntien jäsenet, johtokunnan jäsenet, muut tahot) teemme asiakaskyselyt säännöllisin väliajoin ZEF -arviointia käyttäen.

Taiteen perusopetuksen arviointia suoritamme säännöllisesti opetussuunnitelman mukaan. **Erityisryhmien** toiminnan arvioinnissa käytämme paperilomakkeita tai avustajia digilaitteilla. Lasten ja nuorten ryhmät sekä yksilöopetus ovat myös mukana arviointisuunnitelmassa. **Aikuisten taiteen perusopetuksen** ryhmille suoritetaan oma erillinen arviointi. Samoin opiston antaman **Digineuvonnan** toimivuutta arvioidaan tulevalla kaudella. Koulujen kerhotoiminnassa toteutetaan arviointia yhdessä kuntien kanssa.

Lahden kaupunki suorittaa laajan **päätoimista henkilöstöä** koskevan työtyytyväisyyskyselyn joka toinen vuosi. Kyselyn tulokset käydään läpi henkilöstökokouksissa. Arvioiduista osa-alueista valitaan kehittämiskohteet, joita seurataan opiston henkilöstökokouksissa ja johtoryhmässä.

4. KUNTALAISTEN OSALLISTAMINEN

Wellamo-opisto pyrkii kehittämään ja ottamaan käyttöön uusia asiakkaita osallistavia tapoja, joilla on vaikutusta opiston tarjonnan suunnittelussa, kurssien palvelumuotoilussa ja asiakastarpeiden kartoittamisessa. Lahden kaupungilla on käytössä ns. **osallisuusmalli**, jonka tarkoituksena on, että Lahdessa jokainen asukas ja toimija kokee mielipiteensä olevan merkityksellinen ja saa sen kuulluksi. Osallisuusmallissa huomioidaan kaupungin strategiset tavoitteet. Lahden kaupunki perusti neljä alueellista **kumppanuuspöytä** edistämään asukkaiden vaikuttamismahdollisuuksia. Wellamo-opisto tekee yhteistyötä näiden alueellisten kumppanuuspöytien kanssa vastaten asukkaiden tarpeisiin ja toiveisiin.

Kuntalaisilla ja opiskelijoilla on mahdollisuus antaa palautetta opiston ja Lahden kaupungin sivuilla olevan **ePalaute** -linkin kautta. Palautteet ohjautuvat opiston toimistoon ja välittyvät ainealueiden opettajille tai rehtoreille vastattaviksi. ePalautteet tallentuvat kaupungin järjestelmään, ja palautteen antajan luvalla kommentit ja vastaukset voidaan julkaista kaikkien nähtäviksi. Asiakkailta on mahdollisuus antaa myös suoraan palautetta opistolle ja ehdottaa kursseja toimiston tai opettajien sähköpostiin ja suullisesti.

Opistona pyrimme tavoittamaan ja osallistamaan myös entistä enemmän uusia asiakaskohderyhmiä kaupungin Osallisuusmallin mukaisesti. Olemme yhteydessä kuntien nuorisovaltuustoihin, vanhus- ja vammaisneuvostoihin, Lahden kumppanuuspöytiin ja erilaisiin kohtaamispaikkoihin. Kuntien eri yhdistykset

ja järjestöt ovat yhteistyökumppaneitamme ja erilaisten tapahtumien ja messujen kävijät sekä muut ei-asiakkaat pyritään tavoittamaan mm. osallistumalla tapahtumiin.

Selvitämme myös jatkuvasti erilaisia sähköisen palautteen antamisen keinoja kuten Peda.Netin mahdollisuudet, omat hanke- ja tapahtumapalautteet ja muut sähköiset palautteet.

Liite 1. YHTEENVETO WELLAMO-OPISTON ZEF -ARVIOINNEISTA VIIME VUOSILTA

Opiskelijoiden suorittama ZEF-arviointi	Vuosi	Vastaus %	Asiakastyytyväisyys arvosana WO	Yleisarvosana opetus ka
Käsityöt	2015	42,6	4,18	4,26
Kuvataide ja muotoilu	2015	39,7	4,18	4,28
TAIKA / TPO kuvataide zef-arviointi	2015	28,1	4,6	4,4
Otanta: kaikki aineet, kaikki kunnat	2016	46,3	4,2	4,18
Otanta: kaikki aineet, kaikki kunnat	2017	44,5	4,2	4,23
Taiteen perusopetus/oppilaat, huoltajat	2019	13,7	4,21	4,17
Kielet syksy	2019	50,8	4,13	4,05
TPO ja VST yksilöopetus	2021	48,2	4,4	4,4

Tuntiopettajien suorittama ZEF-arviointi

Vuosi	Vastaus %	Asiakastyytyväisyys	Oma osaaminen
2010	45,8	3,8	3,7
2014	50,2	4,00	4,25
2017	50	4,08	-
2020	62,3	4,19	4,45

Päätäjien suorittama ZEF-arviointi

Vuosi	Vastaus %	Asiakastyytyväisyys arvosana	Tyytyväisyys oman kunnan tarjontaan
2010	22,8	3,6	3,7
2013	29,8	3,76	3,8
2014	26,5	3,84	3,90
2018	30,3	3,9	3,26
2020	25,6	3,8	3,2

CAF-ITSEARVIOINTI

Vuosi	arviointialueet	ARVIOINTITAPA
2012	1-9	ryhmäkeskustelu/ päätoiminen henkilöstö & jory
2015	1-5	ryhmäkeskustelu, Jory valitsi kehittämiskohteet, kehittämistoimenpiteitä kerättiin henkilöstökokouksessa
2019	1-5 6-9	ryhmäkeskustelu, johtoryhmä valitsi kehittämiskohteet, kehittämistoimenpiteitä ideointiin kehittämispäivässä Tuloksia dokumentoitu taulukkoon
2022	1-5	ryhmäkeskustelu, Jory ehdotti kehittämiskohteet, kehittämistoimenpiteitä kerättiin henkilöstökokouksessa, toimenpiteet valittiin kehittämispäivässä, toteuman seuranta Johtoryhmässä

Liite 2. KURSSIARVIOINTI Wellamo-opistossa

Hyvä tuntiopettaja,

voit halutessasi pyytää kurseistasi arviointia TAI suorittaa itse palautekyselyjä kurseistasi käyttäen valmista arviointipohjaa Wellamo-opiston Hellewi -ohjelmassa. Voit kysyä asiakkaiden tuntemuksia kurssin vielä jatkuessa tai sen jo päätyttyä. Tässä alla muutamia vinkkejä ja ohjeet kyselyn suorittamiseen.

1. Kerro asiakkaillesi, että olet kiinnostunut saamaan palautetta opetuksestasi ja siksi lähetät heille Wellamo-opiston lyhyen kyselyn sähköpostitse. Tiedota samalla asiasta vastuupettajaa.
2. Kerro, että kyselyyn vastataan täysin anonyymisti. Linkki kyselyyn lähetetään Hellewi -ohjelmasta.
3. Kerro, mihin mennessä odotat vastauksia kyselyyn.
4. Tärkeintä on luoda turvallinen ja arvostava ilmapiiri, jossa kaikilla on lupa ilmaista pelotta tuntemuksensa ja mielipiteensä. Jos saat kritiikkiä opetuksestasi, arvio, miten aiot palautteen ottaa jatkossa huomioon ja perustele valintojasi, jos on tarpeen yleisellä tasolla menemättä henkilökohtaisuuksiin.

Malli palautekyselyn saatekirjeeksi:

OTSIKKO: Pikapalautetta Wellamo-opiston XXX – kurssista

Hei,

Olit ilmoittautunut mukaan Wellamo-opiston 018301000 XXXX -kurssille. Toivomme sinulta palautetta kurssista, jotta osaamme tarjota asiakkaille sopivia kurseja myös jatkossa. Toivomme vastaustasi viikon kuluessa XX päivään mennessä.

Voit vastata lyhyeen viiden kohdan kyselyyn täysin nimettömänä oheisesta linkistä:

[Wellamo-opisto \(opistopalvelut.fi\)](http://Wellamo-opisto (opistopalvelut.fi))

Aurinkoista päivänjatkoa!

Ystävällisin terveisin

Liite 3. Hellewin palautekysely OHJEET

1. Avaa Hellewi nettiselaimella ja kirjaudu sisään tunnuksillasi
2. Valitse kohta Kurssit

Wellamo-opisto

Kurssit

Kurssit Aikataulu Tarkistuslista Palautekyselyt

Hae kurseista

Lukuvuosi 2022-2023 Laaja haku >

Lukukausi

Edellinen 1 Seuraava

Kurssit [Lataa opinto-opas >](#) [Kopiointitoiminnot](#) [Muokkaustoiminnot](#) [Tulostustoiminnot](#) [Vie tietoja](#) [Tulosta](#) [Vie Exceliin](#) [Uusi kurssi](#)

Tunnus	Nimi	Aika	Julkaisutila	Status	Max	Min	Ilm.	Jonossa	Peruneet	Ilmoittaudu	Osallistujalista
1 000000001	NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELUKURSSI 2022-2023	1.8.2022 - 30.6.2023	Julkaisu	Toimii	2000	0	277	0	1	Ilmoittaudu	Osallistujalista

Edellinen 1 Seuraava

3. Valitse välilehti Palautekyselyt

Wellamo-opisto

Kurssit

Kurssit Aikataulu Tarkistuslista Palautekyselyt

Hae kurseista

Lukuvuosi 2022-2023 Laaja haku >

Lukukausi

Edellinen 1 Seuraava

Kurssit [Kopiointitoiminnot](#) [Muokkaustoiminnot](#) [Tulostustoiminnot](#) [Vie tietoja](#) [Tulosta](#) [Näytä palautelomakkeet](#) [Uusi palautelomake](#) [Vie Exceliin](#)

Tunnus	Nimi	Kursin alku	Kursin päätty	Opettaja	Vastuupettaja	Arviointi	Osoite
1 000000001	NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELUKURSSI 2022-2023	1.8.2022	30.6.2023	undefined	undefined	undefined	www

Edellinen 1 Seuraava

Kaikkien kurssien, joihin on linkitetty Palautekysely, Osoite-kohdassa näkyy www tunnus. (Jos tätä tunnusta ei sarakkeessa ole, ota yhteys vastuupettajaan!)
Klikkaamalla tätä tunnusta, avautuu palautekysely uuteen ikkunaan.

4. Kopioi selaimen osoitekentästä palautekyselynlinkki ja lähetä kysely asiakkaille Hellewin kautta

Wellamo-opisto

opistopalvelut.fi/wellamo-opisto/survey.php?t=25162&l=fi&h=3f1ab95c2c1cb5bc77d6a825f9cc893d

Wellamo-opisto

000000001 NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELUKURSSI 2022-2023 Kurssipalautelomake 2022

- Opettaja: Testi Henkilö
- Paikka: Toimipaikka avoin
- Aika: 1.8.2022 - 30.6.2023

1. * Kysymyksiä opetuksesta

	Heikko	Tyydyttävä	Kohtalainen	Hyvä	Erinomainen
Kurssisisältö vastasi odotuksiani ja toiveltani	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Opetusilmapiiri oli mielestäni	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Opettajan asiantuntemus ja opetustaito	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kurssin hinta-laatusuhde oli	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. Vapaa palaute

Valmis

5. Vastaukset palautekyseluihin löydät jokaisen kurssin omista tiedoista

Wellamo-opisto

wellamo-opisto.opistopalvelut.fi/#/courses

Kurssit

Hae kurseista

Lukuvuosi: 2022-2023

Lukukausi:

Edellinen 1 Seuraava

Tunnus	Nimi	Alka	Julkaisutila	Status	Max	Min	Ilm.	Jonossa	Peruneet	Ilmoittaudu	Osaalistujalista
1 000000001	NETTI-ILMOITTAUTUMISEN HARJOITTELUKURSSI 2022-2023	1.8.2022 - 30.6.2023	Julkaisu	Toimi	2000	0	277	0	1	Ilmoittaudu	Osaalistujalista

Edellinen 1 Seuraava

6. Välilehdeltä Palautekysely

The screenshot shows a web browser window with the URL `wellamo-opisto.opistopalvelut.fi/#!/courses/25162/survey`. The page header includes the Wellamo-opisto logo and navigation links for 'Ohjeet', 'Päivitykset', and 'Testi Henkilö'. The main content area is titled 'Kurssipalautelomake 2022' and displays a table of survey results. The table has columns for 'Heikko (1)', 'Tyydyttävä (2)', 'Kohtalainen (3)', 'Hyvä (4)', 'Erinomainen (5)', and 'Keskiarvo'. The survey questions and their results are as follows:

Kysymyksiä opetuksesta	Heikko (1)	Tyydyttävä (2)	Kohtalainen (3)	Hyvä (4)	Erinomainen (5)	Keskiarvo
Kurssisisältö vastasi odotuksiani ja toiveitani	0	0	1	1	1	4
Opetusilmapiiri oli mielestäni	0	0	1	1	1	4
Opettajan asiantuntemus ja opetustaito	0	0	1	1	1	4
Kurssin hinta-laatusuhde oli	0	0	1	1	1	4

Below the table, there is a section for 'Vapaa palaute' (Free feedback) with the following text:

Hyvin onnistui harjoittelu itsenäisesti
ihän ok
joitain asioita voisi vielä parantaa